

CIDADE

Documentos de Trabalho

**DOCUMENTAÇÃO
URBANA**

DB-6
ex.1
2657



PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR - PMS
Lídice da Mata e Souza

Centro do Planejamento Municipal
Maria de Azevedo Brandão

DOCUMENTAÇÃO URBANA

Salvador
Junho 1993

IDB-6

PMS	CPM	GERIN
BIBLIOTECA		
0000	07 / 07 / 94	
N.º Reg.	Data	

DOCUMENTAÇÃO URBANA

Justificativa

Propõe-se instalar na biblioteca do Centro do Planejamento Municipal- CPM, um núcleo de documentação e referência sobre a Cidade do Salvador como elemento de apoio à pesquisa e ao planejamento.

O núcleo incorpora os acervos e a experiência acumulada do CPM e dos órgãos antecessores, e pretende também reunir outros documentos de maior interesse produzidos sobre Salvador. Sua criação responde a:

1. ausência de um sistema de memória técnica das atividades de pesquisa e planejamento realizadas na região e em particular na própria Prefeitura Municipal, uma vez que, enquanto os processos formais forçam o registro de aspectos administrativos e financeiros, pouco se retém de modo sistemático dos resultados de pesquisas realizadas e de projetos não executados;
2. generalizada deficiência de informação local sobre trabalhos de pesquisa, projeto e planejamento na região e até mesmo a frequente desinformação sobre dados já existentes;
3. falta de continuidade na recepção de informes, periódicos e outros documentos em pesquisa e planejamento, devido à ausência de um sistema ativo de correspondência com as fontes produtoras.

Objetivos

São objetivos específicos do núcleo:

1. constituir uma memória técnica das atividades de pesquisa, projeto e planejamento, que favoreça a continuidade temática dos trabalhos, a avaliação de resultados e a preservação de dados para estudos e projetos subsequentes;
2. favorecer o desenvolvimento da associação pesquisa/projeto e planejamento por meio da manutenção de um acervo de dados e documentos e de um sistema de referência de fácil utilização, bem como da constituição de um ambiente de trabalho que permita o treinamento em pesquisa, projeto e planejamento;
3. contribuir para um processo de crescimento cumulativo do trabalho em pesquisa, projeto e planejamento, com a possibilidade de comparação de resultados e articulação de interesse em outros órgãos;
4. facilitar a localização de pesquisas e outras atividades técnicas em curso no país e no exterior, de fontes de assessoria e de financiamento, de que se possam eventualmente beneficiar os projetos locais;

5. oferecer um campo de estágio para pessoal da área de documentação com interesse no campo substantivo do núcleo.

Linhas de Atividade

1. Reunir e por à disposição dos usuários um acervo seletivo de materiais tais como:

- . documentos oficiais (diagnósticos, planos, indicações e dispositivos normativos);
- . estatísticas seriadas sobre Salvador, RMS e Recôncavo;
- . trabalhos inéditos ou de circulação restrita (relatórios, comunicações em reuniões técnicas);
- . listas e sinopses de dissertações e outros trabalhos universitários;
- . materiais de pesquisa utilizados em projetos concluídos, mas cujo conteúdo seja de particular interesse;
- . recortes de jornais e outros documentos de interesse estratégico;
- . resenhas e revisões de literatura produzidas nos cursos de pós-graduação;
- . gráficos, mapas, plantas, material fotográfico, audio-visual, etc.

2. Manter um sistema de referência a respeito de:

- . agências e programas afins, de pesquisa e planejamento;
- . fontes produtoras de informação;
- . fontes de assessoria técnica e de consultoria;
- . agências e programas de financiamento de pesquisa e intercâmbio de pessoal;
- . pesquisas e estudos em andamento nos centros brasileiros, em sua área.

3. Integrar-se a redes informatizadas e circuitos regulares de intercâmbio bibliográfico e de referência.

4. Manter intercâmbio com órgãos similares e outros centros de documentação e referência.

5. Prover oportunidades de estágios de treinamento.
6. Atender à necessidade de informação por parte de profissionais e entidades ligados à área de habitação.